

Licenciatura en
**ADMINISTRACIÓN
Y DIRECCIÓN DE NEGOCIOS**

ÍTACA, Escuela Superior de Negocios representa una opción joven para aquellos que desean una formación educativa sólida vinculada al mundo de los negocios.

Bajo nuestra óptica, NEGOCIO es toda actividad que se realice dentro del ámbito público, privado o social cuyo fin sea la realización de una actividad productiva de calidad.

La globalización de la economía, la mayor incidencia de la tecnología en los procesos industriales y el impacto de la electrónica en los aspectos productivos, hacen cada vez más necesaria la actualización de los conceptos de la administración y dirección de negocios.

El administrador y director de negocios debe de ver la empresa como un todo e integrar su propia función de relacionar sus productos e industria dentro del ambiente total, descubrir que es significativo en él y tenerlo en cuenta para tomar sus decisiones.



"Sólo hay un bien: el conocimiento,
sólo hay un mal: la ignorancia"

SÓCRATES.

"No existe quien haya nacido sin talento, sólo quien no lo ha descubierto"

WHISPER.

OBJETIVO GENERAL

La Licenciatura en Administración y Dirección de Negocios de ÍTACA, forma profesionales capaces de crear y dirigir proyectos de negocios. El egresado desarrollará destrezas teórico - prácticas relativas a la experiencia de la profesión que le permitirán innovar y producir sistemas de administración en un marco de responsabilidad social, acorde a las necesidades del país.

PERFIL DEL EGRESADO

El egresado de la Licenciatura en Administración y Dirección de Negocios se desarrollará profesionalmente a través de los siguientes conocimientos, habilidades gerenciales, prácticas empresariales y actitudes:

CONOCIMIENTOS:

- Obtendrá los fundamentos necesarios para dirigir y administrar proyectos aplicados a las organizaciones, a fin de lograr su adecuado desarrollo y mejora de su productividad y calidad;
- Adquirirá las bases que conforman la estructura y funcionamiento de empresas y organizaciones.

HABILIDADES GERENCIALES:

- Adquirirá la capacidad de realizar funciones de dirección que le permitan tomar decisiones a nivel ejecutivo y gerencial;
- Desarrollará aptitudes para aplicar los métodos y técnicas de la contabilidad en la administración financiera de la organización;
- Utilizará la tecnología de información para el manejo efectivo de la administración de recursos de la organización.

PRÁCTICAS EMPRESARIALES:

- Vinculará el aprendizaje teórico con la realidad actual que viven día a día las empresas de nuestro país, a través de laboratorios dentro de las organizaciones, los cuales se llevarán a cabo a lo largo de toda la carrera.

ACTITUDES:

- Ética en el desempeño de su profesión;
- Innovación desde su disciplina al campo de los negocios;
- Emprendedor en la creación de negocios para la satisfacción de las necesidades del país;
- Compromiso con la calidad en la producción de bienes y servicios.



ASIGNATURAS

El plan de estudios requiere la acreditación de 324 créditos agrupados en asignaturas que se organizan en tres áreas:

ÁREA BÁSICA:

En la cual se proporcionan los fundamentos sobre disciplinas económico-administrativas y se prepara al estudiante para las áreas de concentración profesional:

Introducción a la Administración
Principios de Contabilidad
Fundamentos de los Negocios y Economía
Fundamentos de Derecho
Proceso Administrativo
Contabilidad Financiera
Matemáticas Financieras
Marco Legal de las Empresas y las Organizaciones
Estadística
Mercadotecnia
Contabilidad Fiscal
Teoría de las Decisiones
Álgebra
Tecnología Aplicada I a la IV
Administración Financiera
Finanzas Corporativas
Econometría
Relaciones Públicas
Economía en los Negocios
Administración de Recursos Humanos



"Nada es imposible, para todo existe un método"

TORO, Daniel.



"Lo que importa verdaderamente en la vida no son los objetivos que nos marcamos, si no los caminos que seguimos para lograrlo"

BAMM, Peter.

ÁREA PROFESIONAL:

En la cual se proporcionan las herramientas que permiten un adecuado desempeño en el área de conocimiento que implica la profesión:

Desarrollo y Dirección de Negocios
Negocios Internacionales
Planeación Estratégica
Taller de Habilidades Gerenciales
Seminario de Proyectos de Inversión
Seminario de Liderazgo Empresarial
Estadística Avanzada
Prácticas Empresariales I a la VIII
Análisis de los Estados Financieros
Finanzas Internacionales
Decisiones de Inversión
Estrategias Comerciales
Investigación de Operaciones
Administración de PyMES y Franquicias
Administración de la Producción
Problemas Económicos de México
Evaluación de Planes de Negocios
Tendencias Globales en los Negocios
Optativa I a la IV





ÁREA DE INTEGRACIÓN:

En la cual se proporciona el complemento formativo en metodología y cultura general, sello de los egresados ÍTACA. Las asignaturas son teórico - prácticas y seminarios:

Comunicación en los Negocios
Metodología de la Investigación
Historia de la Civilización
Desarrollo y Cultura de los Negocios en México
Posmodernidad, Globalización y Negocios
Psicología de los Negocios
Pensamiento Heurístico
Aprendizaje y Metacognición
Ciencia y Tecnología

ASIGNATURAS OPTATIVAS:

Seminario de Administración y Dirección de Negocios I al IV
Tecnologías de la Información para los Negocios I a la IV

Es importante señalar que las áreas se cursan simultáneamente en todos los semestres. La organización por áreas tiene como finalidad establecer un adecuado equilibrio entre los distintos niveles formativos, así como, entre los contenidos de carácter teórico y los de carácter práctico al área profesional específica.



